

Curriculum Vitae per la valutazione di idoneità degli esponenti del Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

Informazioni personali

Nome e Cognome	Pietro PELLEGRINO
Carica ¹	Vice Presidente Vicario
Data di nascita	16.04.1962

Esperienza pratica²

Esperienze professionali³

Durata	Data inizio:30/04/2000	Data fine:20/05/2012	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: CREDITO ETNEO Bcc. Scrl		
	Attività: Bancaria	Fatturato/attivo:	
	Località: Catania	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Amministratore		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio:1992	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Studio Legale omonimo		
	Attività: Consulenza e Contenzioso Fiscale – Consulenza Societaria – Consulenza Contrattuale	Fatturato/attivo:	
	Località: Misterbianco	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Titolare		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

¹ Inserire la carica oggetto della candidatura

² Inserire partendo dall'esperienza più recente

³ Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda:		
	Attività:	Fatturato/attivo:	
	Località:	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta			
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio:21.03.2024	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Presidente Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato		
Ente	I.La.P. Srl Piano Tavola – Belpasso (CT)		
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:30.09.2022	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Amministratore Unico		
Ente	SIMPLE Srl – Misterbianco (CT)		
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:30.03.2022	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Socio Amministratore		
Ente	Società Semplice Agricola Tenuta in Carrozza di Pellegrino Rosa e C. – Misterbianco (CT)		
Settore di appartenenza	Agrumi e vini		

Durata	Data inizio:24.01.2010	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Presidente Consiglio di Amministrazione		
Ente	I.La.P. Srl Piano Tavola – Belpasso (CT)		
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:23.07.1990	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Componente Consiglio di Amministrazione con incarichi: Legale – Fiscale – Societario - Finanza		
Ente	I.La.P. Srl Piano Tavola		
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:14.07.1997	Data fine:30.09.2022	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto	Presidente del Consiglio di Amministrazione		
Ente	Immobiliare In Srl		
Settore di appartenenza			

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	1991
Qualifica rilasciata	Iscrizione Albo Avvocati e Procuratori - Catania
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	

Data conseguimento titolo	1987 - 1990
Qualifica rilasciata	Tirocinante presso lo Studio Legale Giannetto (Tributario) e Studio Legale Ricciardolo (Civile)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	

Data conseguimento titolo	07/1987
Qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli Studi di Catania

Corsi formativi⁴

Data partecipazione	2025	Durata del corso ⁵
Argomento del corso	Aggiornamento professionale per Avvocati come previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di formazione continua obbligatoria.	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁶		

Data partecipazione	1999	Durata del corso
Argomento del corso	Seminario "La redazione del Buseness Plan per le operazioni di finanziamento agevolato – IFAF - Milano	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)	Informativa contabile e finanziaria	

Data partecipazione	1994-1995	Durata del corso
Argomento del corso	"Analisi Finanziaria e Finanza Aziendale" – IFAF - Palermo	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)	Informativa contabile e finanziaria	

⁴ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti

⁵ Indicare ore/giorni

⁶ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Altre capacità e competenze personali⁷

Ambito di competenza in materia bancaria

(i) mercati finanziari
(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario
(iii) indirizzi e programmazione strategica
(iv) assetti organizzativi e di governo societari
(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)
(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi
(vii) attività e prodotti bancari e finanziari
(viii) informativa contabile e finanziaria
(ix) tecnologia informatica

⁷ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.